



Early Childhood Soins et éducation
Care & Education à la petite enfance
New Brunswick Nouveau-Brunswick

PLAN D'ACTION 2014-2017

**Soutenir, représenter, promouvoir et se
construire**



L'Association souhaite que son action des trois prochaines années lui permette de :

- > Structurer son action, en soutien au secteur des services de garde éducatifs agréés
- > S'engager dans le changement et le soutenir
- > Mettre à profit les leaders du secteur

Pour y arriver, il lui faudra :

- > Apprendre à maîtriser des processus et façons de faire
- > Renforcer la confiance du secteur en l'Association
- > Saisir les occasions de développement et miser sur l'apprentissage collectif

Cela exigera de développer des compétences collectives importantes :

- > Communication
- > Conception, livraison et gestion de la formation
- > Structuration et animation de processus démocratiques
- > Mobilisation et capacité à « faire ensemble »
- > Création de partenariats

Afin de guider votre exploration...

Le plan d'action est construit autour de trois axes.

Dans chacun des axes, les actions proposées sont regroupées selon leur type :



PROJETS



ACTIONS CLÉS



FONCTIONNEMENT

Ce plan d'action structure et organise l'action de l'Association pour les trois prochaines années. Des symboles vous permettent de voir à quel moment chacune des actions sera réalisée :



Action en préparation



Réalisation de l'action

Mot de la présidente

C'est avec joie, fierté et un sentiment du devoir accompli que le conseil d'administration d'ECCENB-SEPENB présente à ses membres ce plan d'action ambitieux bâti avec vous et pour vous.

En février 2013, le conseil, appuyé des présidentes régionales, a entrepris un grand projet pour donner à l'Association un nouveau départ. Nous avons pris la route avec plusieurs questions en tête : Que sommes-nous comme association? Qui représentons-nous? Que voulons-nous accomplir? La tâche était énorme!

Et si l'on demandait aux gens du secteur de répondre à ces questions avec nous? Après tout, il s'agit de LEUR association?

Les nombreuses tournées de consultation organisées en région nous ont permis de questionner, écouter et réfléchir avec vous. Pendant ces rencontres, des éducatrices et directrices ont pris la parole pour exprimer ce qu'elles souhaitaient pour leur association. On s'est donné des espaces pour discuter, échanger, débattre et décider ensemble de l'avenir de notre association.

Cette route nous a parfois fait vivre des doutes, mais elle a surtout été riche et inspirante. Nous avons pris confiance en nous et notre capacité d'agir, comme association, et nous avons travaillé à construire des ponts pour que la confiance entre nous soit aussi plus solide.

C'est un privilège pour moi aujourd'hui, au nom du conseil d'administration, d'introduire ce plan stratégique qui s'étend sur trois ans. Il contient des projets et des actions afin de vous représenter et de vous soutenir. Il est ambitieux et demandera beaucoup d'efforts de la part de tous. Il s'agit de notre plan et je vous propose que nous le réalisons ENSEMBLE.

Bonne exploration!

Jean Robinson
Présidente du conseil d'administration

AXE 1 – Représenter et promouvoir



Pour exercer un leadership fort et soutenir l'évolution et le développement du secteur des services de garde éducatifs, nous voulons devenir une force de représentation et contribuer efficacement à la reconnaissance et à la valorisation du travail que nous accomplissons chaque jour auprès des enfants, de leur famille et pour nos communautés.

Les effets que nous voulons produire ou nos intentions :

- Repositionnement de notre Association dans son rapport avec le MÉDPE et développement d'un réel partenariat
- Identité du secteur et de l'Association définie et affirmée
- Représentations appuyées sur des consultations efficaces auprès des services de garde
- Valorisation des services de garde éducatifs agréés et des professions de la petite enfance
- Développement de partenariats stratégiques, en appui à la mission de l'Association et des services de garde



	An 1	An 2	An 3
Campagne publique de promotion du secteur et de ses professions <ul style="list-style-type: none"> > En utilisant différents médias (journaux, radio, web et/ou télé) > En partenariat avec le MÉDPE (?) > Automne 2015 	◎	●	
Chantier sur le financement des services de garde éducatifs agréés <ul style="list-style-type: none"> > Tables de travail régionales et provinciale (assemblées ECCENB-SEPENB) > Comité provincial réunissant tous les personnes concernés (municipalités, institutions financières, ministères, entreprises, etc.) > En vue d'identifier des pistes de solutions durables et innovatrices pour le financement du secteur et son développement 	◎	●	●
Table ronde provinciale sur les enjeux de la formation initiale <ul style="list-style-type: none"> > Réunissant les dirigeants des ministères concernés, des collègues et du secteur > En vue d'élaborer une stratégie concertée entourant la formation initiale dans notre secteur (programmes, accessibilité, harmonisation, etc.) 	●		
Chantier sur les liens entre les services de garde éducatifs agréés et le monde scolaire <ul style="list-style-type: none"> > Tables de travail régionales et provinciale (assemblées ECCENB-SEPENB) > Comités provinciaux réunissant tous les personnes concernés (services de garde, ministère, associations, parents, districts scolaires, intervenants, etc.) > En vue d'identifier des pistes d'action pour soutenir la transition entre le service de garde et l'école 	◎	●	



AXE 1 – Représenter et promouvoir (suite)



	An 1	An 2	An 3
Consultations régionales et provinciales en fonction des enjeux et défis <ul style="list-style-type: none"> > Dans le cadre des assemblées régulières des membres ou, au besoin, lors de rencontres spéciales > Afin de recueillir des données, de réfléchir des stratégies, de développer des argumentaires ou encore de produire des avis (ex. : Règlement) > En vue d'alimenter le conseil d'administration dans son travail de représentation sur différents dossiers 	●	●	●
Représentations du secteur auprès de différents acteurs <ul style="list-style-type: none"> > Participation à différents événements, groupes de travail ou réseaux d'acteurs > Démarches ou rencontres avec différents acteurs, y compris des acteurs gouvernementaux > En vue de faire connaître les positions de l'Association, en soutien à la mission et aux mandats des services de garde > Et en vue de valoriser le secteur et de le faire reconnaître, ou encore pour défendre ses intérêts 	●	●	●



	An 1	An 2	An 3
Comité politique provincial <ul style="list-style-type: none"> > Mise sur pied d'un comité permanent de l'Association, réunissant des membres des différentes régions > Mandat : Alimenter et soutenir le conseil d'administration et la direction dans l'analyse des enjeux politiques du secteur, dans la préparation de consultations et/ou d'argumentaires et/ou de rapports > Environ 4 rencontres par année (en présence et web) 	●	●	●
Ateliers sur la vie associative et les processus démocratiques <ul style="list-style-type: none"> > Offerts à chacun des comités régionaux, au conseil d'administration ainsi qu'à l'équipe de travail ECCENB-SEPENB, dans des formats adaptés à leurs rôles respectifs > Afin de développer des compétences et des outils pour appuyer les dirigeants de l'Association > En vue de soutenir les comités régionaux dans l'animation régionale de processus démocratiques, la tenue de rencontres et la planification d'actions au niveau régional > Et en vue de soutenir le conseil d'administration dans l'animation de processus démocratiques et le soutien à la vie associative 	●		●
Mécanismes et outils pour encadrer les représentations <ul style="list-style-type: none"> > Développement d'un guide pour soutenir les membres qui agissent comme représentantes de l'Association sur différents comités ou lors de rencontres > Mise en place de mécanismes pour faciliter le partage d'informations après des actions de représentation (auprès des instances et des membres) 	●		

AXE 2 – Développer une offre de services de qualité



On se regroupe pour arriver à répondre à des besoins qu'on ne peut pas combler si on est seul. Et plus on est nombreux, plus on peut s'offrir des services, des outils, des activités. C'est aussi ça le pouvoir d'une association comme la nôtre. Le plan d'action 2014-2017 propose de jeter les bases d'une offre de services diversifiée et de qualité, collée sur nos besoins et qu'on construira ensemble.

Les effets que nous voulons produire ou nos intentions :

- Culture de développement professionnel et d'amélioration continue de la qualité
- Meilleure rétention du personnel
- Reconnaissance accrue de la qualité des services de garde éducatifs agréés et de ses professions
- Rôles professionnels mieux définis
- Augmentation de la confiance des directrices dans leur rôle de leader
- Augmentation de la confiance du secteur en leur association
- Augmentation du sentiment d'appartenance des membres à leur association et à un réseau de services de garde éducatifs agréés
- Adaptation des contenus et de nos approches aux services de garde en milieu familial et après-classes



	An 1	An 2	An 3
<p>Mise sur pied d'une coop d'achat pour le secteur</p> <ul style="list-style-type: none"> > Exploration des possibilités d'une entente avec la coop d'achat des services de garde éducatifs au Québec > Établissement d'un portrait du volume d'achats et de leur type dans notre secteur (afin d'établir un plan d'affaires et de cibler les fournisseurs clés) > Exploration de partenariats financiers ou de subvention pour le démarrage de la coop > En vue d'offrir au secteur un outil efficace pour réduire les coûts liés à l'achat de matériel et de produits en tous genre 	◎	●	●
<p>Structuration d'un système de gestion de la formation continue</p> <ul style="list-style-type: none"> > Processus d'identification des thèmes et types d'activités > Processus de conception, de production, de formation des formatrices, de livraison et d'évaluation > Structuration de «parcours» de développement professionnel > Crédits et reconnaissance > Arrimage avec les profils de compétences développés > Arrimage avec la réglementation du MÉDPE et réflexion sur les critères de la formation continue 	●	●	



AXE 2 – Développer une offre de services de qualité (suite)



	An 1	An 2	An 3
Outils et services d'aide à la gestion <ul style="list-style-type: none"> > Développement, en collaboration avec les directrices, de différents outils (ex. : évaluation du personnel, planification budgétaire, mobilisation autour de projets d'équipe) > Développement de services individualisés (soutien-conseil, mentorat) et d'orientations pour l'accompagnement des directrices > Afin d'appuyer les directrices dans leur rôle de leader Qualité > En vue de soutenir les efforts de professionnalisation des services de garde 	◎	●	●
Élaboration de profils de compétences (éducatrices et directrices) <ul style="list-style-type: none"> > Développement de profils de compétences simples et clairs pour les éducatrices et directrices, de même que pour les responsables d'un service de garde en milieu familial > Développement semblables des profils pour les secteurs francophone et anglophone, mais qui tiennent compte de la mission particulière des services de garde francophones > Afin de mieux définir les rôles professionnels et d'orienter le développement professionnel (collèges et formation continue) > En vue de soutenir la reconnaissance du secteur et de ses professions 	●		
Plans annuels de développement professionnel <ul style="list-style-type: none"> > Élaboration et adoption d'un cadre d'orientation pour le développement professionnel (intentions, convictions, approches et critères) > Possibilités en termes de développement professionnel : formations de base, formations spécifiques, ateliers, communautés de pratique, cliniques, etc. > Construits à partir des besoins du secteur et en lien avec les profils de compétence développés > Possibilité de suivre des «parcours» de développement professionnel (larges ou spécifiques) > Contenus développés par l'Association ou collaborations avec des personnes-ressources externes > Intégrant progressivement des activités destinées spécifiquement aux services de garde en milieu familial, aux après-classes et à d'autres employées que les directrices et éducatrices 	●	●	●
Conception de formations et de contenus pour les activités de développement professionnel <ul style="list-style-type: none"> > Une variété croissante d'activités et de thèmes > Toujours collés sur les besoins du secteur > En vue de soutenir la professionnalisation des organisations, des directrices et des éducatrices et l'amélioration continue de la qualité > Avec une préoccupation d'équilibre entre les secteurs anglophone et francophone 	●	●	●
Assurance-médicaments pour le secteur <ul style="list-style-type: none"> > Exploration des enjeux liés à l'obligation pour tous de détenir une assurance-médicaments et diffusion de l'information au secteur > Exploration des possibilités concernant une assurance-médicaments sectorielle > Négociation d'une entente avec un fournisseur de services et mise en place du régime 	◎	●	●



AXE 2 – Développer une offre de services de qualité (suite)



	An 1	An 2	An 3
<p>Réflexion sur une formation de base pour les directrices</p> <ul style="list-style-type: none"> > Formation d'un groupe de travail provincial formé de directrices afin de définir ce que pourrait être une formation de base complète > À partir du profil de compétences développé pour les directrices et en s'appuyant sur les premières expériences de formation des directrices > Afin de développer une vision claire de développement du leadership de notre secteur et du rôle professionnel de directrice d'un service de garde > Les résultats seront partagés au MÉDPE sur ces questions (par exemple en regard des exigences de formation) 	◎	●	●
<p>Adaptation du PAP/PPL pour les services après-classes et développement d'outils adaptés à leur réalité</p> <ul style="list-style-type: none"> > Création d'un groupe de travail formé d'éducatrices et directrices qui travaillent dans des services de garde éducatifs agréés avec les après-classes > Identification des besoins prioritaires > Adaptation des profils de compétences au besoin > Travaux de représentation auprès du MÉDPE pour convenir d'une entente pour encadrer et supporter la formation dans les services après-classes > Travaux d'adaptation des contenus du PAP/PPL à leur réalité et développement d'outils complémentaires adaptés à leurs spécificités 	◎	●	●



	An 1	An 2	An 3
<p>Arrimages conseillères anglophones et francophones (structure de coopération)</p> <ul style="list-style-type: none"> > Façons de faire, mécanismes et rencontres pour faciliter l'échange et la coopération entre les deux parties de l'équipe 	●	●	●
<p>Développement de compétences en conception de formations</p> <ul style="list-style-type: none"> > Activités de développement professionnel et accompagnement dans la conception des premières formations 	●	●	
<p>Développement d'habilités en animation des communautés de pratique et des groupes de co-développement professionnel</p> <ul style="list-style-type: none"> > Activités de développement professionnel et accompagnement autour de l'animation des communautés et autres groupes de développement professionnel 	●	●	●

AXE 3 – Structurer et consolider l'Association



Pour jouer un rôle de leader, devenir une force de représentation et appuyer le secteur avec une offre de services de qualité, notre association devra acquérir de nouvelles compétences. Pour réaliser sa nouvelle mission et ses nouveaux mandats, elle devra aussi se donner une structure solide et efficace, et travailler à la consolider (financièrement et autrement) au cours des prochaines années. L'efficacité des communications est assurément un ingrédient clé pour atteindre ces objectifs et des efforts importants devront être faits pour structurer une véritable stratégie de communication avec le secteur, les parents et les partenaires.

Les effets que nous voulons produire ou nos intentions :

- Augmentation de la capacité à répondre aux besoins du secteur et à évoluer avec eux
- Plus grande capacité à initier et mener des projets
- Augmentation des compétences de l'équipe de travail et capacité à les développer en continu
- Ressources financières adaptées à notre plan d'action et aux ambitions du secteur
- Des rôles et responsabilités clairs et connus de tous
- Membership élevé et en augmentation constante
- Dynamiques régionales fortes et positives
- Capacité accrue du secteur à se mobiliser pour relever des défis, se positionner ou valoriser son action



	An 1	An 2	An 3
Adaptation du site web de l'Association à ses nouveaux mandats et à son offre de services <ul style="list-style-type: none"> > Gestion de la formation (ex. inscription) > Nouveaux services > Mise en valeur des outils et réalisations du secteur > Vitrine de l'action régionale et des activités tenues en région 	●	●	



	An 1	An 2	An 3
Stratégie annuelle de promotion de l'Association et de recrutement des membres <ul style="list-style-type: none"> > Auprès des services de garde, des collègues et des parents > Auprès de nos partenaires 	●	●	●
Soutien aux régions, y compris dans l'élaboration et la mise en œuvre de plans d'action ou de projets régionaux <ul style="list-style-type: none"> > Appui aux comités régionaux > Afin de faciliter, à partir des besoins régionaux, l'émergence et l'organisation d'actions ou de projets régionaux 	●	●	●
Planification annuelle du développement continu des compétences au sein de l'équipe de travail <ul style="list-style-type: none"> > En fonction du plan d'action et dans une perspective d'accompagnement du personnel 	●	●	●



AXE 3 – Structurer et solidifier l'Association (*suite*)



	An 1	An 2	An 3
<p>Organisation de l'équipe de travail et intégration de nouvelles ressources et/ou compétences</p> <ul style="list-style-type: none"> > En fonction des mandats et du plan d'action de l'Association 	●	●	
<p>Stratégie de communication auprès des membres, des partenaires et des parents</p> <ul style="list-style-type: none"> > Réelle planification des communications > Réflexion sur les moyens, les outils, le rythme de même que sur les intentions > Évaluation des outils et moyens existants; création de nouveaux outils au besoin > Révision de l'image de l'Association et adoption de règles entourant son utilisation 	●	●	●
<p>Élaboration de différentes politiques internes nécessaires (bilinguisme, éthique, communications, participation à des comités, etc.)</p> <ul style="list-style-type: none"> > Afin de guider et d'encadrer l'action au sein de l'Association et de ses instances > En vue de soutenir la professionnalisation de l'organisation 	◎	●	
<p>Diversification des sources de financement et développement de nouveaux partenariats financiers</p> <ul style="list-style-type: none"> > Afin de soutenir adéquatement la réalisation du plan d'action et des différents projets > En vue d'assurer le développement durable et solide de l'Association et du secteur qu'elle soutient 	●		
<p>Structuration de la gestion financière en fonction des nouveaux mandats, services et projets</p> <ul style="list-style-type: none"> > Travaux de solidification de la gestion des finances de l'Association, avec un souci de transparence et de saine gestion > En vue d'assurer une meilleure planification budgétaire et de soutenir la réalisation de la mission 	●		
<p>Stratégie continue d'évaluation de nos actions</p> <ul style="list-style-type: none"> > Mise en place de mécanismes et d'outils pour mesurer en continu la pertinence, la qualité et les effets de nos actions et apporter des ajustements au besoin > Afin de soutenir l'équipe de travail et les dirigeantes de l'Association dans l'orientation et l'organisation des actions > En vue de produire les effets identifiés par l'Association dans son plan d'action 	●	●	